

# 广东省市场监督管理局文件

粤市监知促〔2021〕365号

---

## 广东省市场监督管理局关于印发 2022 年度 省知识产权工作专项资金项目库知识产权 促进工作项目申报指南的通知

各有关单位：

为全面加强广东省知识产权促进工作，根据《广东省省级财政专项资金管理办法（试行）》《广东省省级财政资金项目库管理办法（试行）》《广东省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理）管理办法》相关要求，我局计划组织开展 2022 年度省知识产权工作专项资金项目库入库工作。现将 2022 年度省知识产权工作专项资金项目库知识产权促进工作项目申报指南（见附件 1—3，以下简称申报指南）印发给你们，并将有关申报事项通知如下：

## 一、申报方式

请各申报单位按照申报指南要求，将申报材料的纸件（一份）和电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）报送至省局知识产权促进处，并同时在“粤财扶助平台”上提交。

## 二、申报要求

（一）申报单位原则上应为广东省内注册的科研机构、高校、企事业单位和行业组织等，应具有独立法人资格。具体项目申报指南中另有要求的，须一并遵循。

（二）申报项目实施期限原则上为1年。具体项目申报指南中另有要求的，以申报指南为准。

（三）项目申报资料。申报单位按照项目申报指南的要求填写规定格式的申报材料，相关附件在申请时必须同时提交，未按规定提交、缺少纸件或电子件的，均视为形式审查不合格，不进入专家评审环节。申报材料请精炼简洁，勿提交与此项目申报无关的内容及附件。

（四）申报单位不得以同一个项目内容重复申报或多头申报专项资金。

（五）申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。对申报单位存在虚假申报、骗取专项资金的违法行为的，依照相应法律法规严肃处理，追回财政资金，5年内停止其申报专项资金资格，并向社会公开其不守信用信息。

### 三、申报程序

#### (一) 申报。

1. 在线申报主体首次进入粤财扶助平台 (<https://czbt.czt.gd.gov.cn/#/home>)，点击登录按钮后，进行认证注册并登录。

2. 登录完成后，填写完善单位的基本信息。

3. 申报主体搜索到想要申报的项目后，点击项目详情页中的“立即申报”按钮，在申报页面中填写相关信息并按要求上传附件，即可完成申报。

4. 完成线上申报后，请将申报材料纸件(一份)及电子件(可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版)报送我局知识产权促进处。

(二) 项目评审。我局将组织专家对申报项目进行资格审查和评审，按照评审结果排序列入省知识产权专项资金项目库。

### 四、申报时间

项目申报时间为本通知印发之日起至 2021 年 8 月 31 日 17:00，逾期不再受理。

### 五、联系方式

各项目联系人详见附件项目申报指南。

附件：1. 2022 年度广东省知识产权高质量创造和创新主体能力提升项目申报指南

2. 2022 年度广东省知识产权运用和商标、地理标志  
商标战略项目申报指南
3. 2022 年度广东省知识产权公共服务和代理行业监  
管项目申报指南



附件 1

## **2022 年度广东省知识产权高质量创造和创新主体能力提升项目申报指南**

专题一：广东专利奖评审组织服务项目

专题二：国家知识产权优势示范企业培育项目

## 专题一：广东专利奖评审组织服务项目

### 一、项目名称

2022年度广东专利奖评审组织服务项目。

### 二、项目目标

通过实施本项目，推动广东专利奖申报、推荐、形式审查、评审等工作顺利开展，营造“尊重知识、崇尚创新、诚信守法”的氛围，进一步促进知识产权高质量创造、高水平运用及保护，充分发挥专利奖励制度在推动广东高质量发展中的积极作用。

### 三、项目任务

（一）科学制定专利奖评审组织服务工作方案。明确工作任务及工作要求，细化工作进度、明晰经费使用方向，严格工作纪律和保密纪律，建立工作台账，严控服务质量，做到各项服务工作零差错率。

（二）高质量开展广东专利奖评审组织服务。严格按照《广东省专利奖励办法》及其实施细则，根据年度专利奖励工作安排，组建专业团队，高质量开展新一届广东专利奖申报、推荐、评审等服务工作，确保各项工作顺利推进。

（三）配合开展专利奖励相关事务性工作。根据年度专利奖励工作需要，配合开展专利奖表彰、经验总结推广、培训等相关事务性工作。

### 四、申报条件

广东省辖区内登记注册的知识产权业务领域法人，拥有能顺利完成项目的人力资源，至少有 3 位以上人员具有知识产权尤其是专利工作经验，熟悉专利工作，能熟练运用专利数据资源开展法律状态检索等工作。具备类似服务经验的单位同等条件下优先。

近三年广东专利奖申报单位和未来拟申报广东专利奖的单位，不得申报。

## 五、申报材料

（一）《2022 年度广东专利奖评审组织服务项目申报书（专利奖励专项资金）》；

（二）机构法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）能佐证申报书内容的相关证明材料；

（四）申报单位认为需要提交的其他材料。

联系人：刘延君，电话：020-38835692，邮箱：[gdsjj\\_ipcj@gd.gov.cn](mailto:gdsjj_ipcj@gd.gov.cn)，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东专利奖评审组织服务项目申报书（专利奖励专项资金）

附件

# 2022 年度广东专利奖评审组织服务项目 申报书

(专利奖励专项资金)

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年



## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称						
注册地址				注册时间		
注册登记证				注册登记号		
法定代表人				电话		
开户银行				开户名称		
银行账号						
地址邮编						
项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务				部门及 职务	
	电话				电话	
	传真				传真	
	手机				手机	
	电邮				电邮	
单位 概况	（单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。）					

## 二、项目工作方案

目标任务及 工作内容	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
工作基础及 保障措施	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
计划进度	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
预期成果及 考核指标	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题二：国家知识产权优势示范企业培育项目

### 一、项目名称

2022 年度国家知识产权优势示范企业培育项目。

### 二、工作目标

按照国家、省知识产权局有关要求，广泛发动我省企业开展知识产权优势、示范培育，完成国家知识产权优势企业和示范企业复核、考核、日常管理与服务等工作，通过培育一批有示范带动作用的知识产权强企，提高企业知识产权制度运用能力，推动我省企业知识产权能力提升。

### 三、项目内容

（一）根据国家知识产权局通知要求，开展国家知识产权优势、示范企业培育相关服务工作（包括不限于发动企业申报、评审、复核、考核、牌匾制作等日常管理工作）。

（二）开展国家知识产权优势示范企业储备培育相关服务工作。

（三）开展企业知识产权交流活动（形式包括不限于宣讲、培训、座谈、经验推广等）。

（四）完成广东省市场监督管理局交办的其他任务。

### 四、申报条件

（一）申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

（二）申报条件：熟悉我省知识产权优势示范企业培育相关工

作情况，能广泛发动企业进行优势示范培育。有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

## 五、申报材料

（一）《2022年度国家知识产权优势示范企业培育项目申报书》；

（二）法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2022年度国家知识产权优势示范企业培育项目申报书

附件

## 2022 年度国家知识产权优势示范企业培育 项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年



## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称						
注册地址				注册时间		
注册登记证				注册登记号		
法定代表人				电话		
开户银行				开户名称		
银行账号						
地址邮编						
项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务				部门及 职务	
	电话				电话	
	传真				传真	
	手机				手机	
	电邮				电邮	
单位 概况	（单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。）					

## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

附件 2

## **2022 年度广东省知识产权运用和 商标、地理标志商标战略项目申报指南**

专题一：广东省战略性产业集群知识产权协同运营中心建设

专题二：广东省地理标志产品运用促进项目

## 专题一：广东省战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心建设

### 一、项目名称

2022 年度广东省战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心建设。

### 二、项目目标

根据《广东省人民政府关于培育发展战略性新兴产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82号），以及广东省培育、发展战略性新兴产业集群行动计划（2021—2025年），围绕我省重点发展的十大战略性新兴产业集群和十大战略性新兴产业集群（以下简称战略性新兴产业集群），开展战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心建设，协同集成推进高价值专利培育布局、知识产权运营转化、知识产权维权援助、知识产权公共服务等重点工作，构建战略性新兴产业集群知识产权发展生态，推动战略性新兴产业集群高质量发展。

### 三、项目任务

（一）战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心机构建设。年内完成产业运营中心实体建设，完成企业注册登记，具备中心开展工作的场地、专职人员等条件，至少含专职人员 5 人。

（二）建立战略性新兴产业集群专利信息专题数据库。利用权威的全球最新专利信息资源、数据库及信息技术软硬件设施，采集、存储和定期更新战略性新兴产业集群全球专利信息，组织产业技术及

知识产权领域专家队伍对信息进行梳理、标引、再分类、文摘重写、重点专利翻译等深度整理和开发，建设专业、全面、实用的战略性新兴产业集群专利信息专题数据库。实时分析战略性新兴产业集群专利数据，及时掌握战略性新兴产业集群专利创新态势，以及与国内外主要竞争对手的对比情况，每月形成战略性新兴产业集群专利技术分析简报并通过合适途径向创新主体发布，为产业发展提供完整的专利信息支撑服务。根据省局要求，提供战略性新兴产业集群专利统计分析和其他信息服务保障。数据库信息量应充分、准确，至少提供三年数据库运维服务。

（三）建设专利导航服务基地。开展战略性新兴产业集群专利导航，贯彻实施《专利导航指南》（GB/T 39551-2020）系列国家标准，运用相关方法，强化专利导航工作支撑体系，促进专利导航成果服务应用，提高专利导航产业发展的质量效益。响应关键核心技术攻关需求，制定专利导航工作计划，组织实施战略性新兴产业集群产业专利导航，强化产业发展方向、产业发展定位和产业发展路径分析，指导市场主体根据分析结果调整市场布局、产品等经营策略，实现围绕关键核心技术攻关的有效专利布局。至少研究形成并发布 2 份相关该产业的高质量专利导航报告。开展相关产业专利导航人才培养，培育人数不少于 100 人次。

（四）开展战略性新兴产业集群高价值专利培育布局。积极对接行业龙头企业、行业“专精特新”中小企业等创新主体，深度分



析利用专利利息，开展专利申请前评估，推动知识产权融入研发全链条。围绕产业集群关键技术领域，培育布局 2 个以上高价值专利组合。每个专利组合应当拥有核心技术和主营业务收入的发明专利合计 50 件以上。2022 年围绕核心技术，提交发明专利申请 20 件以上，海外专利申请 10 件以上。高价值专利组合中第一专利权人或第一申请人应当是该项目联合申报单位。

（五）开展战略性新兴产业集群中小企业专利技术转化。梳理战略性新兴产业集群中小企业专利技术需求，积极推动国有企业、高校院所专利与中小企业进行对接，帮助中小企业挖掘专利转化需求，使创新资源惠及中小企业渠道更加畅通。推动战略性新兴产业集群中小企业知识产权质押融资，协助有需求的中小企业探索开展知识产权证券化和科创企业上市培育。2022 年开展 10 次以上中小微企业专利技术或团队一对一或一对多精准对接服务，促进专利转让、许可等转化运营项目 20 项以上，并依法在国家知识产权局登记备案。

（六）建设战略性新兴产业集群知识产权公共服务平台。建设战略性新兴产业集群知识产权公共服务平台。建设知识产权信息公共服务平台，围绕战略性新兴产业集群中心任务，设立知识产权信息公共服务平台，帮助创新主体提升知识产权信息利用能力。聚合行业协会、产业联盟力量，面向创新主体开展专利信息利用培训、专利信息推送等服务，向社会免费或者低成本提供公益性知识产权

信息服务。

（七）开展战略性新兴产业集群知识产权维权援助工作。设立战略性新兴产业集群维权援助服务工作站，要求有固定的工作场所，配备三名以上专（兼）职工作人员，建立健全战略性新兴产业集群知识产权维权援助工作制度和自律机制。切实为战略性新兴产业集群内创新主体提供知识产权维权援助服务。提供知识产权保护相关培训、公益研讨沙龙等活动不少于5次，每次参加培训企业不少于30家；开展知识产权法律宣传教育活动不少于12次；支持5家以上企业建立国内国际展会展前知识产权风险排查机制，协助开展排查工作；为企业开展知识产权纠纷法律咨询、授权确权维权程序、法律状态查询、纠纷解决方案等公益服务不少于20次。

现代农业与食品产业和半导体与集成电路产业不在此次申报范围内。

#### **四、申报条件**

（一）广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构牵头，联合行业重点企业、行业协会、产业基金、其他类型知识产权服务机构等共同申报。

（二）牵头单位应当在该战略性新兴产业集群有较强的知识产权服务能力和企业客户基础。联合申报的创新主体应当具有较强的研发创新能力，具备较为完善的知识产权管理体系。

（三）项目组应当具备实现项目所要求各项任务的能力。申

报单位中，专利代理机构、专利运营机构、专利信息服务机构、行业协会、行业龙头企业、行业“专精特新”中小企业、产业基金等要素较为齐全者，同等条件下优先。

（四）项目承担单位应当承诺项目配套资金 50 万元以上（需提交加盖公章的承诺函）。承诺配套资金较多者，同等条件下优先。

（五）申报单位未被列入国家、省失信联合惩戒名单且过去 3 年内在申报和承担省级知识产权项目中没有不良信用记录（例如项目验收不通过、不按时提交材料等）。

（六）同一单位限申报 2 项（含牵头或联合）。

## 五、申报材料

（一）《2022年度广东省战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心建设项目申报书》；

（二）营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表及审计报告；

（四）其他证明符合申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：[gdsjj\\_ipcj@gd.gov.cn](mailto:gdsjj_ipcj@gd.gov.cn)，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省战略性新兴产业集群知识产权协同运营中心建设项目申报书

附件

## 2022 年度广东省战略性新兴产业集群知识产权 协同运营中心建设项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

所属产业集群（需  
对应“粤府函〔2020〕  
82号”中集群名称）：  
（现代农业与食品产业和半导体与集成电路产业不在  
此次申报范围内） \_\_\_\_\_

所属细分领域: \_\_\_\_\_

项目联系人: \_\_\_\_\_

部门及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

移动电话: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申报书适用于 2022 年度广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、封面上所属产业集群请在《广东省人民政府关于培育发展战略性新兴产业产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82 号）列明的战略性新兴产业集群（1.新一代电子信息、2.绿色石化、3.智能家电、4.汽车、5.先进材料（含建筑材料、绿色钢铁、有色、化工材料、稀有稀土材料等）、6.现代轻工纺织、7.软件与信息服务、8.超高清视频显示、9.生物医药与健康）和战略性新兴产业集群（1.高端装备制造、2.智能机器人、3.区块链与量子信息、4.前沿新材料、5.新能源、6.激光与增材制造、7.数字创意、8.安全应急与环保、9.精密仪器设备）中选择对应的名称。细分领域请在产业集群类别下选择分类。

三、申报单位对本申报材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

四、申报书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、单位基本信息

项目 主要 申请 单位	单位名称							
	成立时间				单位注册地			
	注册登记部门				注册登记类型			
	法定代表人			电话			手机	
	单位开户银行							
	账户名称							
	银行帐号							
	项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名		
		部门				部门		
		职务(称)				职务(称)		
办公电话				办公电话				
传真				传真				
手机(必填)				手机(必填)				
电邮				电邮				
邮编及地址								
项目 联合 申请 单位 1(可 增加)	单位名称							
	成立时间				单位注册地			
	注册登记部门				注册登记类型			
	法定代表人			电话			手机	
	项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名		
		部门				部门		
		职务(称)				职务(称)		
		办公电话				办公电话		
		传真				传真		
		手机(必填)				手机(必填)		
电邮				电邮				
邮编及地址								

基本概况	<p>(主申报单位及联合申报单位主要业务, 主要业绩、主要荣誉简介, 体现申请本项目所具备的工作基础、相关经验、优势资源等, 以及推进项目顺利实施的保障性举措等。2000字以内。)</p>
------	--

## 二、项目工作方案

项目 内容	(包括项目实施的重要意义,实施背景和工作目标,项目具体内容、主要措施和具体实施方式,可另附页。)
预期 目标 及 成果 形式	(围绕项目任务,设定可考核的定量和定性指标,以及项目成果形式。)



项目 进度 安排	<p>(总体进度时间安排,确保 2022 年 12 月前提交项目结题报告。应包括重点任务的关键时间节点。)</p>
具体 实施 方案	<p>(包括多方合作机制建设、专利数据库构建、专利申请评估机制建设、高价值专利培育、运营转化、公共服务网点建设、维权援助服务站建设等重点任务如何实施。)</p>

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

五、相关单位意见（如有多个联合申报单位，可加行）

申报单位意见	负责人签字：  单位盖章：  年 月 日
联合申报单位 1 意见	负责人签字：  单位盖章：  年 月 日

## 专题二：广东省地理标志产品运用促进项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省地理标志产品运用促进项目。

### 二、项目目标

实施地理标志运用促进工程是提高知识产权运用综合效能，推动地方特色经济高质量发展的一项重要工作，是实施乡村振兴战略、助力乡村产业发展的一项重要举措。加大地理标志信息公共服务力度，加强对地理标志保护产品的数据运用、产品和工作成果的展示，建设广东省地理标志产品运营平台。引进专业的地理标志运营推广团队，为区域地理标志产品运用促进工作提供指引。

### 三、项目任务

（一）完善和拓展广东省地理标志促进运营平台功能。进一步推动地理标志产品流通和展示推介，促进地理标志产品运营线上线下有机结合，宣传展示地理标志运用促进成效。

（二）收集统计整理广东省地理标志的运营情况，将地理标志运用促进相关信息归集、共享和查询检索等信息服务纳入运营平台建设。

（三）进一步完善广东省地理标志的运营指导智库，支持培育一批地理标志品牌服务机构，提升地理标志服务能力和水平。

（四）拓展广东省地理标志运营推广中心功能，整合各类地

理标志行业协会、地理标志服务机构专业优势，搭建交流合作平台，共同推动地理标志产业集群发展。

（五）至少实施 3 个地理标志运用促进项目：为地理标志保护产品、商标的运营发展提供专题专项服务，或为地理标志运营企业提供产品运营发展计划服务。

#### 四、申报要求

##### （一）申报主体：

具有独立法人资格的社会团体组织、研究型服务机构、政府机关和企事业单位。

##### （二）申报条件：

1. 熟悉广东省原产地地理标志产品与商标品牌注册、运用、保护和管理，对原产地地理标志产品和商标品牌培育、运营、推广有相当程度的研究。

2. 具有全国或省级层面知识产权品牌创建、运营工作经验，具备相应的服务保障能力，有成功实施的经验与基础。

3. 具备来自政府机关、法院、金融机构、新闻媒体省级专业协会、省级行业协会、大专院校、知识产权代理机构、律师事务所、大型企事业等行业主管机关、专业服务机构的专家组成的地理标志专家库。

4. 有固定经营场所，项目负责人在知识产权研究领域具有一定影响力，申报单位具有丰富的类似项目承担经验。

5. 遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

## 五、申报材料

(一)《2022 年度广东省地理标志产品运用促进项目申报书》;

(二) 法人资格证加盖公章的复印件;

(三) 近两年的财务报表;

(四) 其他证明申报条件、申报优势的材料。

联系人：陈彬彬，电话：020-38835358，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省地理标志产品运用促进项目申报书

附件

## 2022 年度广东省地理标志产品运用促进项目 申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。



## 一、申报单位基本信息

单位名称						
注册地址				注册时间		
注册登记证				注册登记号		
法定代表人				电话		
开户银行				开户名称		
银行账号						
地址邮编						
项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务				部门及 职务	
	电话				电话	
	传真				传真	
	手机				手机	
	电邮				电邮	
单位 概况	（单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。）					

## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

<p>申报单位 意见</p>	<p>负责人签名： 单位盖章： 年 月 日</p>
--------------------	-----------------------------------

## 2022 年度广东省知识产权公共服务和 代理行业监管项目申报指南

- 专题一：广东省知识产权信息公共服务体系建设项目
- 专题二：广东省专利代理质量提升项目
- 专题三：全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目
- 专题四：广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目
- 专题五：广东省知识产权人才培育项目
- 专题六：广东省知识产权主题沙龙活动项目
- 专题七：广东省高校和中小学知识产权推广普及项目
- 专题八：广东省知识产权大讲堂项目
- 专题九：广东省知识产权十大事件评选项目
- 专题十：广东省知识产权促进类项目管理服务项目

## 专题一：广东省知识产权信息公共服务体系建设项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省知识产权信息公共服务体系建设项目。

### 二、项目目标

知识产权信息公共服务体系建设项目旨在加快推进我省知识产权信息公共服务体系建设，健全知识产权信息公共服务系统架构和资源集成，推进知识产权信息公共服务融入和赋能我省战略性新兴产业发展，确保知识产权信息公共服务有力支撑知识产权全链条发展，为全省知识产权事业夯实基础，助推创新驱动发展。

### 三、项目内容

（一）广东省知识产权信息公共服务节点建设与服务规范项目，针对我省知识产权信息公共服务主干网络及节点现状和需求开展调查研究，制定《广东省知识产权信息公共服务节点建设与服务规范》，为强化全省知识产权信息公共服务节点和主干网络建设及运行提供理论支撑。

（二）广东省知识产权信息公共服务网点建设指引项目，针对全省知识产权信息公共服务网点建设和服务情况开展调查研究，制定《广东省知识产权信息公共服务网点建设指引》，为开展知识产权信息公共服务网点建设提供指引。

（三）知识产权信息服务汇编项目，搭建知识产权信息交流平台，提高知识产权信息服务能力，促进知识产权信息资源共享。

(四) TISC 区域知识产权分析评议、高校国家知识产权信息服务中心服务项目，支持省内 TISC 积极与粤东西/粤港澳大湾区地区分析评议中心合作，导入世界知识产权组织的资源和经验，创新 TISC 在华中心建设的实践经验并形成示范效应。支持省内高校国家知识产权信息服务中心面向当地产业、重点企业等创新主体提供知识产权信息服务，提升高校信息服务中心的服务能力。支持省内知识产权服务机构和高校积极创建 TISC 和高校国家知识产权信息服务中心。

#### 四、项目任务及申报条件

##### (一) 广东省知识产权信息公共服务节点建设与服务规范项目

1.项目任务：围绕我省知识产权信息公共服务主干网络及节点建设现状和知识产权公共服务社会需求等问题开展调研，组织各地市节点建设单位及有关知识产权信息服务机构开展开展座谈，充分了解广东省知识产权信息公共服务主干网络及节点现状和社会需求，梳理广东省知识产权信息公共服务节点建设的关键环节和重点内容，提出节点建设的重点方向和服务规范建议，形成《广东省知识产权信息公共服务节点建设与服务规范》。

##### 2.申报主体：

(1) 可独立承担法律责任的省级事业单位。

(2) 经民政部门批准设立的，广东省内依法设立的具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

(3) 广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权服务机构。

### 3.申报条件:

(1) 熟悉知识产权信息公共服务相关工作情况,了解我省知识产权信息公共服务体系及节点建设发展现状,了解我省社会公众及创新主体对知识产权公共服务的需求。

(2) 具有知识产权领域调查研究分析及服务规范制定工作经验,具备知识产权相关领域数据库及数据分析能力。

(3) 有固定场所,有专人负责,具有丰富的承担项目工作经验,承担过相同或相类似工作。

(4) 遵守专项资金管理有关规定,能按时、保质保量完成项目任务。

### (二) 广东省知识产权信息公共服务网点建设指引项目

1.项目任务:围绕我省知识产权信息公共服务网点建设现状和知识产权公共服务社会需求等问题开展调研,组织各类知识产权公共服务机构及社会化服务机构开展座谈,充分了解广东省知识产权信息公共服务网点现状和社会需求,梳理广东省知识产权信息公共服务网点建设的关键环节和重点内容,提出知识产权信息公共服务网点建设的重点方向和工作指引,形成《广东省知识产权信息公共服务网点建设指引》。

### 2.申报主体:

(1) 可独立承担法律责任的省级事业单位。



(2) 经民政部门批准设立的，广东省内依法设立的具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

(3) 广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权服务机构。

### 3.申报条件:

(1) 熟悉知识产权信息公共服务相关工作情况，了解我省知识产权信息公共服务体系及网点点建设发展现状，了解我省社会公众及创新主体对知识产权公共服务的需求。

(2) 具有知识产权领域调查研究分析及指引制定工作经验，具备知识产权相关领域数据库及数据分析能力。

(3) 有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

(4) 遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

### (三) 知识产权信息服务汇编项目

1.项目任务：围绕知识产权公共服务工作重点，搭建知识产权信息交流平台，紧密关注知识产权工作的最新动态，定期汇集整理全国及省内各地市、各知识产权信息公共服务节点和网点的知识产权工作进展及典型案例，建立良性互动的知识产权交流机制。

2.申报主体：经民政部门批准设立的，广东省内依法设立的具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

### 3.申报条件:

(1) 熟悉我省知识产权行业情况,了解创新主体知识产权需求,具备全国范围内的知识产权信息收集能力。

(2) 有固定场所,有专人负责,具有丰富的承担项目工作经验,承担过相同或相类似工作。

(3) 遵守专项资金管理有关规定,能按时、保质保量完成项目任务。

(四) TISC 区域知识产权分析评议、高校国家知识产权信息服务中心服务项目

1.项目任务:支持省内 TISC 机构与粤东、粤西、粤北及粤港澳大湾区地区分析评议中心合作,导入世界知识产权组织的资源和经验,创新 TISC 在华中心建设的实践经验并形成示范效应,每个地区分析评议中心合作不少于 1 次。支持至少 3 所省内高校国家知识产权信息服务中心面向当地产业、重点企业等创新主体提供知识产权信息服务,提升高校信息服务中心的服务能力。支持至少 1 家省内知识产权服务机构和 1 家高校积极创建 TISC 和高校国家知识产权信息服务中心。

### 2.申报主体:

(1) 可独立承担法律责任的省级事业单位。

(2) 经民政部门批准设立的,广东省内依法设立的具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

(3) 广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权服务机构。

### 3.申报条件:

(1) 熟悉 TISC 和高校信息服务中心建设服务情况, 具有 TISC 或高校国家知识产权信息服务中心创建服务工作经验。

(2) 了解我省产业和创新主体知识产权需求, 具备相关领域的知识产权数据库, 具有面向特定产业、重点企业等创新主体开展地区知识产权分析评议服务能力, 有成功实施的经验与基础。

(3) 有固定场所, 有专人负责, 具有丰富的承担项目工作经验, 承担过相同或相类似工作。

(4) 遵守专项资金管理有关规定, 能按时、保质保量完成项目任务。

### 五、申报材料

(一) 《2022 年度广东省知识产权信息公共服务体系建设项目申报书》;

(二) 法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件;

(三) 近两年的财务报表;

(四) 承担过相同或相类似工作证明;

(五) 其他证明符合申报条件的材料。

联系人: 何鲲, 电话 020-83621263, 邮箱: gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn,  
地址: 广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件: 2022 年度广东省知识产权信息公共服务体系建设项目  
申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权信息公共服务 体系建设项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

<b>申报项目</b> (请在拟申报的项目后打“√”)	1.2022 年度广东省知识产权信息公共服务节点建设与服务规范项目 <input type="checkbox"/> 2.2022 年度广东省知识产权信息公共服务网点建设指引项目 <input type="checkbox"/> 3.2022 年度知识产权信息服务汇编项目 <input type="checkbox"/> 4.2022 年度 TISC 区域知识产权分析评议、高校国家知识产权信息服务中心服务项目 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--

### 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目负责人	姓名		项目联系人	姓名	
	部门及职务			部门及职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位概况	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000 字以内。)				

## 二、项目工作方案

<p>目标任务及 工作内容</p>	<p>(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)</p>
<p>工作基础及 保障措施</p>	<p>(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)</p>
<p>计划进度</p>	<p>(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)</p>
<p>预期成果及 考核指标</p>	<p>(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)</p>

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			



## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题二：广东省专利代理质量提升项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省专利代理质量提升项目。

### 二、项目目标

加强专利代理师执业能力建设，培育一批专利代理实务人才、管理人才和涉外人才，提高专利代理服务质量和水平，提升我省专利代理行业核心竞争力和整体发展实力，促进我省的整体专利质量提升，助推创新驱动发展。

### 三、项目内容

（一）新进专利代理师基础技能提升项目，面向全省执业经历在三年以内的专利代理师组织开展培训。

（二）专利代理高级管理人员能力提升项目，面向我省专利代理师开展多方位、多层次的业务能力培训。

### 四、项目任务及申报条件

#### （一）新进专利代理师基础技能提升项目

1.项目任务：面向全省执业经历在三到五年内的专利代理师开展培训，提升我省新进专利代理师的专利申请代理基础综合能力，加强专利代理行业人才队伍建设。

2.申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级社会组织或行业协会。

### 3.申报条件:

(1) 熟悉我省专利代理行业情况,了解专利代理发展需求。

(2) 有固定场所,有专人负责,具有丰富的承担项目工作经验,承担过相同或相类似工作。

(3) 遵守专项资金管理有关规定,能按时、保质保量完成项目任务。

### (二) 专利代理高级管理人员能力提升项目

1.项目任务:以提升职业胜任能力、满足行业需求为导向,开设若干期专利代理专题研修班课程,面向我省专利代理高级管理人员开展多方位、多层次的业务能力培训。

2.申报主体:广东省内注册企、事业单位(包括省内高等学校、科研组织等)。

### 3.申报条件:

(1) 申报单位具有一定的知识产权教学培训基础和经历,拥有相应的知识产权教学培训团队。

(2) 申报单位能够为本项目的实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障。

(3) 遵守专项资金管理有关规定,能按时、保质保量完成项目任务。

## 五、申报材料

(一) 《2022年度广东省专利代理质量提升项目申报书》;

(二) 法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件;

(三) 近两年的财务报表;

(四) 承担过相同或相类似工作证明;

(五) 其他证明符合申报条件的材料。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省专利代理质量提升项目申报书

附件

## 2022 年度广东省专利代理质量提升项目 申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

<b>申报项目</b> (请在拟申报的项目后打“√”)	1.2022 年度新进专利代理师基础技能提升项目 <input type="checkbox"/> 2.2022 年度专利代理高级管理人员能力提升项目 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	---

### 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目 负责 人	姓名		项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务			部门及 职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位 概况	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000字以内。)				

## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)



### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题三：全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目

### 一、项目名称和目标

#### （一）项目名称

2022年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目。

#### （二）项目目标

配合国家知识产权局及广东省知识产权局做好2022年全国专利代理师资格考试（广州考点）考务服务工作，确保2022年全国专利代理师资格考试（广州考点）考务工作顺利完成。为在广州考点参加全国专利代理师资格考试的考生提供考前培训，帮助考生夯实专业知识和技能，提高考试通过率。

### 二、项目内容

#### （一）2022年度全国专利代理师资格考试考务服务项目

1.认真做好考试报名的宣传工作，为考生提供各种信息咨询服务，参照2022年考试常见问题解答的相关内容，及时更新全国代理人考试的最新信息动态。

2.辅助广州考点工作人员对预报名成功的考生进行在线资格审查，有需要补正材料的，及时通知考生，确保考生符合报名条件要求，完成考生报名资格初步审查工作。

3.制定广州考点《考务工作手册》，根据国家知识产权局文件

要求，配置硬件设备和人员准备。做好考务管理信息系统使用培训工作，确保工作人员熟练掌握系统的各项功能。

4.协助开展机考测试。协助国家知识产权局和考试服务商在全部考点统一开展机考测试、审核机考考场工作。及时向国家知识产权局反馈测试期间遇到的考场设置、机考系统及服务商是否配合等问题。

5.协助开展机考巡查工作。考试期间，协助考务工作组全程监督考试的实施，做好对本考点的各个考场进行巡视，协助处理考试期间发生的突发事件等服务工作。

6.做好合格人员资格证书领取发放的工作，并做好登记汇总。

## （二）全国专利代理师资格考试能力提升项目

在报考人员集中的地方（广州、深圳），为在广州考点参加全国专利代理师资格考试的考生提供各1个考前培训，帮助考生夯实专业知识和技能，提高考试通过率。

## 三、项目申报主体及条件

### （一）申报主体：

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的社会组织或行业协会。

### （二）申报条件：

- 1.熟悉我省专利代理行业情况，了解专利代理发展需求。
- 2.有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，

承担过相同或相类似工作。

3.遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

#### 四、申报材料

（一）《2022年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目申报书》；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2022年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目申报书

附件

## 2022 年度全国专利代理师资格考试考务 服务及考试能力提升项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

<b>申报项目</b> (请在拟申报的项目后打“√”)	1.2022 年度全国专利代理师资格考试考务服务项目 <input type="checkbox"/> 2.2022 年度全国专利代理师资格考试能力提升项目 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--

### 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目 负责 人	姓名		项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务			部门及 职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位 概况	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000字以内。)				



## 二、项目工作方案

<p>目标任务及 工作内容</p>	<p>(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)</p>
<p>工作基础及 保障措施</p>	<p>(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)</p>
<p>计划进度</p>	<p>(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)</p>
<p>预期成果及 考核指标</p>	<p>(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)</p>

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题四：广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目

### 一、项目名称和目标

#### （一）项目名称

2022年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目。

#### （二）项目目标

发挥知识产权代理行业自律规范作用，引导开展知识产权代理行业自律管理，加强诚信建设，引导知识产权代理机构规范达标，表扬行业从业先进人员，配合政府部门开展知识产权代理行业服务与监管。推动知识产权代理行业高质量专利申请分级代理工作，指导知识产权代理机构提高代理授权率，降低驳回率，进一步提升知识产权代理服务水平。

### 二、项目内容

#### （一）2022年度广东省专利代理援助和行业监管服务项目

1. 组织广东省内专利代理机构、专利代理师，建立专利代理援助制度。对有专利代理需求且符合专利代理援助的企业、个人实施公益性的专利代理援助。

2. 引导开展专利代理行业自律管理，对省内专利代理无资质、非正常专利申请、专利代理“挂证”行为、以不正当手段招揽业务等行为实施行业自律监管，做好行业数据报送和案例分析工作。

3. 加强诚信建设，开展引导专利代理机构规范达标，表扬行业从业先进人员工作。

4. 推动专利代理行业高质量专利申请分级代理工作，指导专利代理机构提高代理授权率，降低驳回率，进一步提升专利代理服务水平。

(二) 2022年度广东省商标代理质量提升和行业监管服务项目

1. 建立商标代理行业自律管理制度。对引导商标代理行业开展商标代理能力建设和质量提升工程，开展自律管理，加强诚信建设。

2. 配合开展商标代理行业服务与监管，做好数据报送和案例分析工作。对省内商标代理无资质、非正常商标申请、以不正当手段招揽业务等行为实施监管，做好数据报送和案例分析工作。

3. 开展商标代理服务规范单位认定工作，设立规范化建设基金，指导商标代理机构完善规范管理制度、软件及硬件建设，加强信息化管理和建设，提供更加便利和优质的专业服务，促进商标代理服务业高质量发展。

4. 组织开展商标代理业务培训，加强商标代理人员继续教育管理，提升商标代理从业人员业务水平。

### 三、项目申报主体及条件

(一) 申报主体:

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级社会组织或行业协会。

(二) 申报条件:

1. 熟悉我省知识产权代理行业情况，能发挥知识产权代理行

业自律管理和引导知识产权代理行业发展作用。

2. 有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

3. 遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

#### 四、申报材料

（一）《2022年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目申报书》；

（二）机构法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2022年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权代理援助和行业监管 服务项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。



<b>申报项目</b> (请在拟申报的项目后打“√”)	1.2022 年度广东省专利代理援助和行业监管服务项目 <input type="checkbox"/> 2.2022 年度广东省商标代理质量提升和行业监管服务项目 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--

### 一、申报单位基本信息

<b>单位名称</b>					
<b>注册地址</b>		<b>注册时间</b>			
<b>注册登记证</b>		<b>注册登记号</b>			
<b>法定代表人</b>		<b>电话</b>			
<b>开户银行</b>		<b>开户名称</b>			
<b>银行账号</b>					
<b>地址邮编</b>					
<b>项目 负责 人</b>	<b>姓名</b>		<b>项目 联系 人</b>	<b>姓名</b>	
	<b>部门及 职务</b>			<b>部门及 职务</b>	
	<b>电话</b>			<b>电话</b>	
	<b>传真</b>			<b>传真</b>	
	<b>手机</b>			<b>手机</b>	
	<b>电邮</b>			<b>电邮</b>	
<b>单位 概况</b>	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000 字以内。)				

## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题五：广东省知识产权人才培育项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省知识产权人才培育项目。

### 二、项目目标

（一）加强全省知识产权代理人才体系建设，壮大知识产权行业从业人员队伍，培育千名知识产权代理专业和实务人才。提升我省专利代理行业竞争力和整体发展实力，为广东省知识产权高质量发展提供人才资源和智力支持，助推创新驱动发展。

（二）加强知识产权运营人才体系建设，培养一支能够基本满足知识产权运营市场发展需要的队伍，为广东省知识产权运营市场提供优秀的人才资源。

（三）通过实施企业知识产权高管人才培育项目，建立企业管理团队知识产权业务技能培养机制，加大对企业高级管理人才的知识产权培养力度，提高企业管理人员知识产权专业水平和综合素质，提升我省企业知识产权运用能力。

### 三、项目任务及申报条件

#### （一）广东省知识产权代理人才培育项目

##### 1. 项目任务：

（1）培养千名知识产权代理人才。科学制定年度培养计划，明确培训对象、培训内容、培训时间，组建师资队伍，组织开展培训班次，合理安排经费支出，确保实现预期目标。组织开展公益性

与市场化相结合的知识产权代理人才培育，采取校企合作一站式人才培养、线上+线下相结合培养方式，每年培养 1000 名知识产权代理人才，为广东省各地市的知识产权事业高质量发展提供基础人才支撑。

(2) 建立广东省知识产权代理人才储备库。调研广东省知识产权代理人才现状，分析掌握我省知识产权代理行业人才存在问题和需求，面向代理行业从业人员、拟从业人员进行专业和实务培养，建立知识产权代理人才储备库，进行知识产权代理人才储备管理。对千名知识产权代理人才进行分级分类管理，对人才的实习就业推荐、职业晋升发展等情况进行跟踪，评估项目后续效果，通过大数据梳理优秀知识产权代理人才标准。

## 2. 申报条件：

申报主体为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权社会组织或行业协会。应具备以下条件：

(1) 熟悉我省知识产权代理行业发展状况，了解知识产权代理人才需求。

(2) 有固定场所，专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

(3) 具有知识产权教学培训基础和经验，能够组织相应的知识产权教学培训团队。

(4) 具备整合知识产权代理行业资源、对接企事业单位和服务机构等用人单位的能力，并能为本项目实施提供必要的经

费、人员、场地和物质条件保障。

## （二）广东省知识产权运营人才培育项目

### 1. 项目任务：

（1）修改完善《知识产权运营实务》教材。在已有的《知识产权运营实务》教材基础上，组织优质理论和实践师资力量，进一步修改完善《知识产权运营实务》教材。

（2）完善并合理使用广东省知识产权运营人才储备库。摸底调研广东省知识产权运营人才现状，分析知识产权运营人才队伍存在的问题和需求，针对已经从事运营工作的、目前从事其他知识产权业务的、拟近期就业知识产权行业的人员进行培养，进一步完善知识产权运营人才储备库，进行知识产权运营人才储备及管理。将人才储备库与现行广东省知识产权专家库、人才职称评定、知识产权运营工作进行融合。

（3）实施知识产权运营人才培育工程。组织开展公益性与市场化相结合的知识产权运营人才培育，合理设置知识产权运营人才培育课程，采取线上、线下培养相结合方式，进行标准化、专业化培养。每年培养不少于 1000 名知识产权运营实务人才，涵盖广东省企业、高校、科研机构、金融机构、政府机关以及服务机构，基本满足广东知识产权事业发展需要。

### 2. 申报条件：

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构或金融机构，可允许最多 4 个主

体联合申报。

(1) 申报主体必须拥有知识产权运营、交易、金融等方面实践经验，具有 50 个以上知识产权运营交易成功案例；对广东省知识产权运营人才供需市场有深入研究，具有省级知识产权相关项目承接经验，承接项目不少于 4 个；具备建设知识产权人才储备库的相关经验和条件。

(2) 申报主体具有知识产权人才培养的组织经验，具备知识产权、金融、经济、法律等多学科综合性理论和实践师资力量。

(3) 申报主体应具备成熟的知识产权线上培训平台，具有开展知识产权线上培训经验，线上培训场次不少于 20 场，100 人次以上的培训不少于 10 场。

### (三) 广东省企业知识产权高管人才培育项目

#### 1. 项目任务：

(1) 编撰《企业知识产权高管实务》教材。组织优质理论和实践师资力量，编制一套符合企业实务特色、适应企业知识产权高管人才培养需求、内容覆盖业务培训模块和考核评估标准的《企业知识产权高管实务》教材。

(2) 培养千名企业知识产权高管人才。科学制定年度培养计划，明确培训对象、培训内容、培训时间，组建师资队伍，组织开展培训班次，合理安排经费支出，确保实现预期目标。组织开展公益性与市场化相结合的企业知识产权高管人才培育，采取校企合作一站式人才培养、线上+线下相结合培养方式，每年培



养 1000 名企业知识产权高管人才，为广东省企业知识产权高质量发展提供人才支撑。

（3）建立企业知识产权高管人才储备库。调研广东省企业知识产权高管人才现状，分析掌握我省企业知识产权高管人才存在问题和需求，面向企业高管从业人员、拟从业人员进行专业和实务培养，建立企业高管知识产权人才储备库，进行企业知识产权高管人才储备管理。对千名企业知识产权高管人才进行分级分类管理，对人才的职业晋升发展等情况进行跟踪，评估项目后续效果，通过大数据梳理优秀企业知识产权高管人才标准。

## 2. 申报条件：

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册或经民政部门批准设立的、具有独立法人资格的知识产权服务机构或省级知识产权行业组织。可允许最多 2 个主体联合申报。

（1）熟悉广东省企业知识产权高管人才发展状况，对广东省企业知识产权高管人才供需市场有深入研究，具备建设企业知识产权高管人才储备库的相关经验和条件。

（2）具有丰富的企业知识产权管理人才培养的组织经验，能够组织知识产权、金融、管理、法律等多学科综合性理论和实践师资培训力量。课程设计应当符合企业高管的层次需求。教材编撰应当体系完备，兼具理论性和实务性。

（3）具备整合知识产权行业资源、对接企业和服务机构等用人单位的能力，能为本项目实施提供必要的经费、人员、场地

和物质条件保障，具有类似项目承接经验者优先。

(4) 具备成熟的知识产权线上线下培训平台，具有开展知识产权线上线下培训经验。100 人次以上的培训不少于 6 场，总培训人数不少于 1000 人。

#### 四、申报材料

(一) 《2022 年度广东省知识产权人才培育项目申报书》;

(二) 相关证明材料，主要包括:

1. 营业执照或法人资格证书加盖公章的复印件;
2. 能佐证申报条件要求的资质、经验和优势等相关证明材料;
3. 近两年的财务报表和审计报告;
4. 申报单位认为需要提交的其他材料。

上述材料均需加盖公章。

广东省知识产权代理人才培育项目联系人: 佟海鹏, 电话: 020-38835522; 广东省知识产权运营人才培育项目联系人: 阳屹琴, 电话: 020-38835691; 广东省企业知识产权高管人才培育项目联系人: 吴瑛, 电话: 020-38835521; 邮箱: gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn, 地址: 广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件: 2022 年度广东省知识产权人才培育项目申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权人才培育项目 申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

申报项目 (请在拟申报的 项目后打“√”)	1.2022 年度广东省知识产权代理人才培育项目 <input type="checkbox"/>
	2.2022 年度广东省知识产权运营人才培育项目 <input type="checkbox"/>
	3.2022 年度广东省企业知识产权高管人才培育项目 <input type="checkbox"/>

### 一、申报单位基本信息

项目任务										
项目起止		年 月 日		至		年 月 日				
项目 主要 申报 单位	单位名称									
	成立时间				单位注册地					
	注册登记部门				注册登记类型					
	法定代表人				电话					
	手机									
	单位开户银行									
	账户名称									
	银行帐号									
	项目 负责 人	姓名				项目 联系 人	姓名			
		部门					部门			
		职务(称)					职务(称)			
		办公电话					办公电话			
传真				传真						
手机				手机						
电邮				电邮						
邮编及地址										
项目 联合 申报 单位 1	单位名称									
	成立时间				单位注册地					
	注册登记部门				注册登记类型					
	法定代表人				电话					
	手机									
	项目 负责 人	姓名				项目 联系 人	姓名			
		部门					部门			
		职务(称)					职务(称)			
		办公电话					办公电话			
		传真					传真			
手机				手机						
电邮				电邮						
邮编及地址										

项目 联合 申报 单位 2	单位名称								
	成立时间				单位注册地				
	注册登记部门				注册登记类型				
	法定代表人				电话	手机			
	项目 负责 人	姓名				项目 联系 人	姓名		
		部门					部门		
		职务(称)					职务(称)		
		办公电话					办公电话		
传真				传真					
手机				手机					
电邮				电邮					
项目 联合 申报 单位 3	单位名称								
	成立时间				单位注册地				
	注册登记部门				注册登记类型				
	法定代表人				电话	手机			
	项目 负责 人	姓名				项目 联系 人	姓名		
		部门					部门		
		职务(称)					职务(称)		
		办公电话					办公电话		
传真				传真					
手机				手机					
电邮				电邮					
单位概况		(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000字以内。)							

## 二、项目工作方案

目标任务及 工作内容	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容,推进措施及实施方式等。1500字以内。)
工作基础及 保障措施	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范,相关经验和优势资源,项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件,推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
计划进度	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标,确保项目按时形成成果、提交项目总结报告;可另附页。)
预期成果及 考核指标	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等,可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			



## 五、相关单位意见

申报单位意见	负责人签字：  单位盖章：  年 月 日
联合申报单位意见	负责人签字：  单位盖章：  年 月 日

## 专题六：广东省知识产权主题沙龙活动项目

### 一、项目名称

2022年度广东省知识产权主题沙龙活动项目。

### 二、项目目标

组织省内创新主体定期开展知识产权交流活动，搭建行业知识产权信息交流与经验分享平台，紧密关注和研讨知识产权发展的最新动态，建立良性互动的知识产权交流机制。

### 三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

（二）申报条件：熟悉我省知识产权行业情况，了解创新主体知识产权需求。有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验。遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

（三）工作任务：围绕知识产权行业热点、难点及疑点问题针对性设定不同具体主题，定向邀请相关方面专家，与企业及知识产权服务机构等从业人员一起交流研讨。2022年组织开展知识产权主题沙龙活动不少于10场次，每年度对沙龙成果进行整理，形成总结。

### 四、申报材料

（一）《2022年度广东省知识产权主题沙龙活动项目申报

书》;

(二) 法人资格证加盖公章的复印件;

(三) 近两年的财务报表;

(四) 其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省知识产权主题沙龙活动项目申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权主题沙龙活动 项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ ( 签章 )

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目 负责 人	姓名		项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务			部门及 职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位 概况	（单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。）				

## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			



## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题七：广东省高校和中小学知识产权推广普及项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目。

### 二、项目目标

（一）通过在高校内开展知识产权相关课程及活动，提升师生知识产权素养。

（二）以“普及知识产权，倡导创新文化”为宗旨，在中小学积极开展科技创新和知识产权保护教育活动，不断提高我省中小学科技创新和知识产权教育水平，促进我省中小学知识产权和创新文化教育事业繁荣发展，积极推动我省国家级中小学知识产权试点、示范学校的创建。

### 三、申报要求及工作任务

（一）2022 年度广东省高等院校知识产权素养提升项目

1. 申报主体：

广东省内师范类大专院校。

2. 申报条件：

（1）申报单位具有对中小学教师、教学管理者等对象的培养基础和经验；

（2）申报单位具备相关师范类培训及平台，能辐射至广东省各级各类中小学；

(3) 申报单位具有一定的知识产权相关教学、培训的基础和经验，拥有相应的知识产权教学培训优质团队；

(4) 申报单位能够为本项目的实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障，可进行常规知识产权宣传活动、专利成果展览、知识产权竞赛及大型专题讲座会议等。

### 3. 工作任务：

(1) 针对在校大学生开展知识产权通识教育和知识产权培训、竞赛等活动，提升大学生知识产权意识和创新能力；

(2) 将知识产权素养教育融入学校面向在职教师、教学管理人员的培训课程中；

(3) 学校图书馆需向在校师生提供知识产权数据库的培训讲座和知识产权信息检索服务，提升师生的知识产权信息运用技能。

## (二) 2022 年度广东省中小学知识产权教育服务项目

### 1. 申报主体：

申报主体（含联合申报主体）为经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权领域社会组织、行业协会或知识产权服务机构。

### 2. 申报条件：

(1) 了解我省中小学知识产权教育现状，熟悉国家级中小学知识产权试点示范工作相关政策及知识产权教育工作发展态

势；

(2) 有知识产权师资教育资源优势或中小学知识产权试点示范学校培育工作经验；

(3) 有固定经营场所，具有熟悉知识产权工作的专职人员，具有丰富的类似项目承担经验；

(4) 遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

### 3. 工作任务：

(1) 建设广东省中小学知识产权教育平台并在中小学中推广应用；

(2) 组织开展普及知识产权知识的体验教育和实践活动，开展粤港澳大湾区青少年知识产权交流活动；

(3) 开展全省中小学知识产权教育的摸底、调查工作，培育知识产权教育试点示范后备学校；

(4) 引导知识产权教育工作成绩突出的中小学积极申报评定“全国知识产权教育试点、示范学校”。

## 四、申报材料

(一) 《2022年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目申报书》；

(二) 法人资格证加盖公章的复印件；

(三) 近两年的财务报表；

(四) 其他证明申报条件、申报优势的材料。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目申报书

附件

## 2022 年度广东省高校和中小学知识产权 推广普及项目

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

<b>申报项目</b> (请在拟申报的项目后打“√”)	1. 2022 年度广东省高等院校知识产权素养提升项目 <input type="checkbox"/> 2. 2022 年度广东省中小学知识产权教育服务项目 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	---

### 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目 负责 人	姓名		项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务			部门及 职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位 概况	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000 字以内。)				



## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题八：广东省知识产权大讲堂项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省知识产权大讲堂项目。

### 二、项目目标

为适应知识产权工作的新形势新需求，提高我省企事业单位人员知识产权运营知识水平和实务技能，采用新媒体线上传播方式，开展国内外知识产权学术交流，普及知识产权知识、思想和方法，进一步促进民间国际科技交流与合作。

### 三、申报要求及工作任务

#### （一）申报主体：

省内依法注册或登记的省级非营利性知识产权专业社会组织。

#### （二）申报条件：

1. 熟悉我省知识产权工作发展历程，具备知识产权宏观政策、前沿理论与研究能力。
2. 有固定经营场所，项目负责人在知识产权研究领域具有一定影响力，申报单位具有丰富的类似项目承担经验。
3. 遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

#### （三）工作任务：

1. 邀请国内外知识产权专家、学者以及知名企业的知识产权资深从业人员进行线上授课。
2. 授课内容包括知识产权创造、运用、保护和管理等全链条。
3. 每月至少开设 2 期直播课，每期不少于一课时。
4. 直播后课程需录制成视频、音频上传至腾讯视频、喜马拉雅等第三方平台进行推广普及、回放学习。

#### 四、申报材料

- (一) 《2022 年度广东省知识产权大讲堂项目申报书》;
- (二) 法人资格证加盖公章的复印件;
- (三) 近两年的财务报表;
- (四) 其他证明申报条件、申报优势的材料。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省知识产权大讲堂项目

附件

## 2022 年度广东省知识产权大讲堂项目 申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ ( 签章 )

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称						
注册地址				注册时间		
注册登记证				注册登记号		
法定代表人				电话		
开户银行				开户名称		
银行账号						
地址邮编						
项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务				部门及 职务	
	电话				电话	
	传真				传真	
	手机				手机	
	电邮				电邮	
单位 概况	（单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。）					



## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题九：广东省知识产权十大事件评选项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省知识产权十大事件评选项目。

### 二、项目目标

营造全社会关注知识产权的氛围，为社会公众及时了解知识产权重要事件、重要举措和创新主体知识产权先进事迹创造条件；全面提升全社会知识产权创造、运用、管理和保护意识。

### 三、申报要求及工作任务

#### （一）申报主体：

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权领域社会组织或行业协会。

#### （二）申报条件：

1. 具有独立法人资格的机构或企业，能独立承担民事责任，拥有健全的管理和财务制度；
2. 熟悉广东省知识产权发展情况；有承接过省、市知识产权宣传项目经验者优先考虑；
3. 申报单位具备项目所需的知识产权宣传活动策划、新闻撰写、视频制作、媒体公关等相关专业技术人员；
4. 申报单位自身拥有专业的新媒体平台。

#### （三）工作任务：

1. 开展《广东省2021年度知识产权十大事件》征集、评选

工作，形成《广东省2021年度知识产权十大事件》发布稿。

2. 组织《广东省2021年度知识产权十大事件》在线发布活动，制定发布会方案及收集发布活动的相关反馈信息。

3. 印制《广东省2021年度知识产权十大事件》中英文版。

#### 四、申报材料

（一）《2022年度广东省知识产权十大事件评选项目申报书》；

（二）法人资格证加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：  
gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2022年度广东省知识产权十大事件评选项目申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权十大事件 评选项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)

项目联系人: \_\_\_\_\_

单位及职务: \_\_\_\_\_

工作电话: \_\_\_\_\_

手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称						
注册地址				注册时间		
注册登记证				注册登记号		
法定代表人				电话		
开户银行				开户名称		
银行账号						
地址邮编						
项目 负责 人	姓名			项目 联系 人	姓名	
	部门及 职务				部门及 职务	
	电话				电话	
	传真				传真	
	手机				手机	
	电邮				电邮	
单位 概况	(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000字以内。)					



## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

## 专题十：广东省知识产权促进类项目管理服务项目

### 一、项目名称

2022 年度广东省知识产权促进类项目管理服务。

### 二、项目目标

为了规范和加强广东省知识产权促进类项目管理和使用，提高知识产权专项经费的使用效率，健全内部控制制度，促进提升预算绩效。

### 三、申报要求及工作任务

#### （一）申报主体：

经民政部门批准设立的，广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权领域社会组织或行业协会。

#### （二）申报条件：

1. 知识产权工作基础良好，内部知识产权管理制度、管理体系健全，对知识产权工作有人员、经费等保障投入，必要时可以提供现场驻点人员负责项目实施工作。

2. 具有承办各级行政部门知识产权项目管理服务或组织评审的经验。

#### （三）工作任务：

协助广东省市场监督管理局对知识产权项目的申报立项、组织实施、验收和绩效评价等进行全过程管理。包括但不限于：协助组织开展项目评审工作；项目实施中协助配合对项目承担单位

进行检查以进行良好的项目管理，反馈项目开展中存在的问题、风险和变化；协助组织项目结题验收工作；跟进各项目承担单位项目的整改结果及材料补充等。

在年度工作完成后，分析统计本年度内知识产权促进类项目实施情况，以书面形式提交工作报告。

#### 四、申报材料

（一）《2022 年度广东省知识产权促进类项目管理服务项目申报书》；

（二）法人资格证加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：[gdsjj\\_ipcj@gd.gov.cn](mailto:gdsjj_ipcj@gd.gov.cn)，地址：广州市天河区黄埔大道西 363 号。

附件：2022 年度广东省知识产权促进类项目管理服务项目申报书

附件

## 2022 年度广东省知识产权促进类项目 管理服务项目申报书

项目名称: \_\_\_\_\_  
申报单位: \_\_\_\_\_ (签章)  
项目联系人: \_\_\_\_\_  
单位及职务: \_\_\_\_\_  
工作电话: \_\_\_\_\_  
手机号码: \_\_\_\_\_  
电子邮箱: \_\_\_\_\_

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2021 年

## 填表说明

一、本申请书适用于 2022 年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为 A4 纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式 1 份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版 word 及盖章扫描 PDF 版）。

## 一、申报单位基本信息

单位名称					
注册地址		注册时间			
注册登记证		注册登记号			
法定代表人		电话			
开户银行		开户名称			
银行账号					
地址邮编					
项目负责人	姓名		项目联系人	姓名	
	部门及职务			部门及职务	
	电话			电话	
	传真			传真	
	手机			手机	
	电邮			电邮	
单位概况	<p>(单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介, 所属行业或技术领域、领域中的位置, 知识产权及创新工作基础等, 1000字以内。)</p>				



## 二、项目工作方案

<b>目标任务及 工作内容</b>	(介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容, 推进措施及实施方式等。1500字以内。)
<b>工作基础及 保障措施</b>	(介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范, 相关经验和优势资源, 项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件, 推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。)
<b>计划进度</b>	(工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标, 确保项目按时形成成果、提交项目总结报告; 可另附页。)
<b>预期成果及 考核指标</b>	(项目实施的预期成果形式、可考核指标等, 可另附页。)

### 三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

项目团队	姓名	出生年份	单位	职务/职称	所学专业及学历	现从事专业	在项目中任务	签名
项目负责人								
团队主要成员								

### 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

序号	项目预算支出科目	金额 (万元)	使用方向说明
项目预算支出合计			

## 五、单位意见

申报单位 意见	负责人签名： 单位盖章： 年 月 日
------------	--------------------------

公开方式：主动公开

---

抄送：省档案馆。

---

广东省市场监督管理局办公室

2021年8月25日印发

校对：牛晨蕾